



## Zarządzanie procesami i dostawcami praca stała

### **Poszukujemy pracownika i partnera biznesowego na stanowisko: Menadżer zarządzający procesami i dostawcami**

#### **Zapewniamy:**

- Atrakcyjne wynagrodzenie finansowe
- Stałą i ambitną pracę nad rozwojem małej firmy z dużymi aspiracjami
- Młody i nastawiony na sukces Zespół
- W przypadku ponadprzeciętnych wyników - szybka możliwość wejścia do zarządu oraz otrzymania udziałów w Spółce
- Pracę w dynamicznie rozwijającej się organizacji, z planami wejścia na giełdę w ciągu najbliższych 3-5 lat
- Bezpośrednia praca z prezesem Spółki - wsparcie w roli mentora i doświadczenie biznesowe
- Dużą odpowiedzialność i decyzyjność od pierwszych dni pracy

Jest to doskonała praca dla studenta (3-5 roku lub doktoranta) lub absolwenta kierunku Zarządzanie lub Finanse, który nie chce pracować w dużej (zagranicznej) korporacji, lecz woli przygodę stworzenia własnej, wspólnie z PERK.

Mariusz Baciński,  
Prezes PERK



## Szczegóły oferty: Menadżer zarządzający procesami i dostawcami

### Zakres odpowiedzialności:

- » Tworzenie i nadzorowanie wszelkich operacyjnych procesów w organizacji w odniesieniu do biznesplanu
- » Samodzielna, bezpośrednia i 'własnoręczna' realizacja wybranych procesów oraz kontakt z dostawcami
- » Kompletnie zarządzanie dostawcami (analiza potrzeb, selekcja, negocjowanie, zlecenie, rozliczanie, monitorowanie, analiza wyników)
- » Tworzenie procedur, stanowisk pracy oraz opracowywanie szkoleń wewnętrznych
- » Po poznaniu organizacji i pracy, budowanie własnego zespołu i samodzielne zawieranie kontraktów z pracownikami i dostawcami.
- » Bezpośrednia praca z zarządem i prezesem Spółki

### Wymagania:

- » Wykształcenie minimum wyższe licencjackie – mile widziana osoba z ukończonymi studiami magisterskimi
- » Podstawowe doświadczenie w realizacji projektów biznesowych
- » Bardzo dobra znajomość teorii zarządzania, marketingu, konstrukcji biznesplanu
- » Zadatki na bardzo dobrego menadżera/lidera
- » Wysoki poziom komunikatywności, samodzielności i stanowczości
- » Bardzo dobra znajomość: produktów PERK, języka angielskiego, narzędzi Microsoft Office i nowych trendów w zarządzaniu
- » Lojalność i chęć wypracowania własnego sukcesu w biznesie

**Miejsce pracy:** Warszawa **Czas pracy:** ok. 50 godzin tygodniowo

**Forma zatrudnienia:** Okres próbny - umowa zlecenie, następnie umowa o pracę.

**Wynagrodzenie:** przez pierwszy rok 3500 zł brutto. W przypadku ponadprzeciętnych wyników, przewidziane jest powołanie po okresie minimum 12 miesięcy na stanowisko członka zarządu oraz, po upływie pół roku, przekazanie udziałów w Spółce.

### Metoda rekrutacji:

- » Aplikacje prosimy przysyłać do 1 sierpnia, na adres: [hr@perk.com.pl](mailto:hr@perk.com.pl) (wraz ze zgodą na przetwarzanie danych w celach rekrutacji\*)
- » Tytuł maila: Zarządzanie.
- » Aplikacja powinna zawierać: CV (max. 2str a4, ang.) oraz list motywacyjny w jęz. angielskim na maksymalnie 2500 znaków (ze spacjami) odpowiadający na pytania: Dlaczego chcesz przez najbliższe „n” lat pracować w PERK, co w tym czasie wniesiesz do naszej organizacji oraz jak bardzo chcesz osiągnąć Twój sukces.
- » W dniach, 1 sierpnia - 7 sierpnia należy rozwiązać test na naszej platformie on-line (stosowny link zostanie przesłany po pozytywnej weryfikacji aplikacji).
- » Pierwsza selekcja prowadzona jest na podstawie screeningu CV, listów motywacyjnych oraz testów online. Ostatnim etapem rekrutacji jest interview, które odbywa się bezpośrednio z prezesem Spółki.

**Kontakt:** [hr@perk.com.pl](mailto:hr@perk.com.pl)

\* „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb kolejnych rekrutacji przeprowadzanych przez PERK zgodnie z Ustawą z dn. 29.08.1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002 r. nr 101, poz.926, ze zm)”